

О направлении представления

Должность руководителя
объекта контрольного
мероприятия
Фамилия И.О.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Нижегородской области или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений¹

Контрольно-счетной палатой Нижегородской области на основании Закона Нижегородской области от 08.10.2010 № 156-З «О контрольно-счетной палате Нижегородской области» в _____
проведено контрольное мероприятие «_____».

Нарушения и недостатки, установленные контрольным мероприятием:

1.

...

В соответствии со статьей 22 Закона области от 08.10.2010 № 156-З «О контрольно-счетной палате Нижегородской области» в целях принятия _____ мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Нижегородской области или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений¹ предлагаю:

I.

...

В соответствии с пунктом 2 статьи 22 Закона области от 08.10.2010 № 156-З «О контрольно-счетной палате Нижегородской области» _____ **обязано(на) в срок до _____ уведомить в письменной форме контрольно-счетную палату Нижегородской области о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах (по**

¹ Формулировка указывается в зависимости от выявленных фактов и рекомендаций КСП НО.

пунктам I-...) с приложением копий подтверждающих документов – протокола совещания, приказа, платежных поручений и т.д.²

Обращаю внимание на то, что в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок представления контрольно-счетной палаты Нижегородской области установлена административная ответственность.

Председатель палаты

либо

Заместитель председателя палаты

И.О.Фамилия

ФИО исполнителя

тел.: _____

² Перечень подтверждающих документов указывается в зависимости от рекомендаций КСП НО.