

**Положение  
об аудиторском направлении, осуществляющем экспертно-аналитическую  
деятельность контрольно-счетной палаты Нижегородской области**

**I. Общие положения**

1. Аудиторское направление, осуществляющее экспертно-аналитическую деятельность контрольно-счетной палаты Нижегородской области (далее - аудиторское направление), является структурным подразделением контрольно-счетной палаты Нижегородской области (далее также Палата).

2. Аудиторское направление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Нижегородской области, Законом Нижегородской области от 08.10.2010 № 156-З «О контрольно-счетной палате Нижегородской области» (далее также Закон), Регламентом Палаты, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области (далее также область).

3. По вопросам своей деятельности аудиторское направление взаимодействует с другими структурными подразделениями Палаты.

4. Аудиторское направление осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы Палаты, утвержденными Коллегией Палаты, поручениями председателя и заместителя председателя Палаты.

5. Основными задачами аудиторского направления являются:

1) экспертиза проектов законов Нижегородской области об областном бюджете (далее также Закон об областном бюджете, областной бюджет) и проектов законов Нижегородской области о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования (далее также Закон о бюджете ТФОМС, бюджет ФОМС), проектов законов о внесении изменений в Законы об областном бюджете и в Законы о бюджете ТФОМС;

2) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения областного бюджета, бюджета ТФОМС в текущем финансовом году;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении областного бюджета, годового отчета об исполнении бюджета ТФОМС;

4) экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти Нижегородской области в части, касающейся расходных обязательств области, экспертиза проектов законов области, приводящих к изменению доходов областного бюджета и бюджета ТФОМС, а также государственных программ области;

5) осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств областного бюджета, бюджета ТФОМС;

6) контроль за законностью и эффективностью использования межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета бюджетам муниципальных

образований Нижегородской области, а также проверка местного бюджета в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

7) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

8) подготовка информации о ходе исполнения областного бюджета и бюджета ТФОМС, о результатах проведения экспертно-аналитических и контрольных мероприятий для представления Законодательному Собранию и Губернатору;

9) участие в разработке и актуализации методических рекомендаций и стандартов внешнего государственного финансового контроля;

10) оказание методической и информационной помощи органам финансового контроля муниципальных образований области по вопросам, входящим в компетенцию аудиторского направления.

## II. Вопросы ведения аудиторского направления:

6. К ведению аудиторского направления относятся следующие вопросы.

6.1. Экспертиза проектов Законов об областном бюджете и о внесении изменений в Законы об областном бюджете, проверка и анализ обоснованности следующих показателей:

1) доходы областного бюджета (в целом и по показателям доходов в разрезе кодов бюджетной классификации, устанавливаемых Законом об областном бюджете);

2) расходы областного бюджета в целом, а также в части показателей:

- по государственным программам Нижегородской области (далее - Госпрограмма, ГП), указанным в таблице:

Таблица 1.

№ п/п	Наименование государственной программы
1	ГП 01* «Развитие образования Нижегородской области»
2	ГП 02 «Развитие здравоохранения Нижегородской области»
3	ГП 03 «Социальная поддержка граждан Нижегородской области»
4	ГП 06 «Содействие занятости населения Нижегородской области»
5	ГП 08 «Развитие лесного хозяйства Нижегородской области»
6	ГП 09 «Развитие культуры Нижегородской области»
7	ГП 10 «Сохранение, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия в Нижегородской области»
8	ГП 11 «Информационное общество Нижегородской области»
9	ГП 13 «Развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области»
10	ГП 15 «Развитие промышленности и инноваций Нижегородской области»
11	ГП 16 «Управление государственным имуществом Нижегородской области»
12	ГП 17 «Управление государственными финансами Нижегородской области»
13	ГП 18 «Развитие предпринимательства Нижегородской области»
14	ГП 19 «Развитие инвестиционного климата Нижегородской области»

№ п/п	Наименование государственной программы
15	ГП 20 «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Нижегородской области»
16	ГП 22 «Реализация государственной национальной политики на территории Нижегородской области»
17	ГП 23 «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Нижегородской области»
18	ГП 24 «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Нижегородской области»
19	ГП 27 «Развитие туризма, промыслов и выставочно - конгрессной деятельности Нижегородской области»
20	ГП 28 «Охрана животного мира Нижегородской области»
21	ГП 31 «Информационная среда Нижегородской области»
22	ГП 32 «Предупреждение (профилактика) коррупции на территории Нижегородской области»
23	ГП 33 «Научно-технологическое развитие Нижегородской области»
24	ГП 35 «Развитие молодежной политики Нижегородской области»

\* код целевой статьи расходов (8-9 разряды)

- по ведомствам, указанным в таблице:

Таблица 2.

№ п/п	Код ведомства	Наименование ведомства	Ответственный исполнитель по ГП
1	021	Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области	ГП 15, ГП 18
2	055	Министерство здравоохранения Нижегородской области	ГП 02, ГП 24
3	056	Министерство лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области	ГП 08, ГП 28
4	057	Министерство культуры Нижегородской области	ГП 09
5	062	Министерство цифрового развития и связи Нижегородской области	ГП 11
6	073	Министерство молодежной политики Нижегородской области	ГП 35
7	074	Министерство образования и науки Нижегородской области	ГП 01, ГП 26, ГП 29, ГП 33
8	082	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области	ГП 13
9	093	Министерство финансов Нижегородской области	ГП 17
10	133	Министерство градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области	-
11	140	Министерство экономического развития и инвестиций Нижегородской области	ГП 19
12	142	Инспекция государственного строительного надзора Нижегородской области	-
13	143	Министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области	ГП 16

№ п/п	Код ведомства	Наименование ведомства	Ответственный исполнитель по ГП
14	144	Управление государственной охраны объектов культурного наследия Нижегородской области	ГП 10
15	150	Министерство социальной политики Нижегородской области	ГП 03, ГП 04
16	151	Управление по труду и занятости населения Нижегородской области	ГП 06
17	155	Комитет по делам архивов Нижегородской области	-
18	176	Министерство региональной безопасности Нижегородской области	ГП 20, ГП 23, ГП 32
19	178	Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Нижегородской области	-
20	218	Управление по обеспечению деятельности мировых судей, адвокатуры и нотариата Нижегородской области	-
21	262	Министерство информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Нижегородской области	ГП 31
22	302	Уполномоченный по правам человека в Нижегородской области	-
23	303	Уполномоченный по правам ребенка в Нижегородской области	-
24	306	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Нижегородской области	-
25	308	Избирательная комиссия Нижегородской области	-
26	315	Министерство туризма и промыслов Нижегородской области	ГП 27
27	316	Министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области	ГП 22
28	317	Главное управление записи актов гражданского состояния Нижегородской области	-
29	330	Законодательное Собрание Нижегородской области	-
30	487	Управление делами Правительства Нижегородской области	-
31	493	Контрольно-счетная палата Нижегородской области	-
32	495	Государственно-правовой департамент Нижегородской области	-
33	798	Государственная жилищная инспекция Нижегородской области	-
34	799	Региональная служба по тарифам Нижегородской области	-
35	881	Комитет ветеринарии Нижегородской области	ГП 13

3) расходы по непрограммным направлениям деятельности, включая Резервный фонд Правительства Нижегородской области;

4) дорожный фонд Нижегородской области;

5) бюджетные ассигнования, направляемые на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) межбюджетные трансферты из областного бюджета (за исключением межбюджетных трансфертов общего характера);

7) дефицит областного бюджета и источники финансирования дефицита областного бюджета;

8) объем и структура государственного долга Нижегородской области.

При формировании проекта Закона об областном бюджете дополнительно анализируются:

- соответствие проекта Закона об областном бюджете требованиям Закона Нижегородской области от 12.09.2007 № 126-З «О бюджетном процессе в Нижегородской области»;

- соответствие проекта Закона Прогнозу социально-экономического развития Нижегородской области;

- соответствие прогноза налоговых и неналоговых доходов областного бюджета основным направлениям бюджетной и налоговой политики, методике прогноза доходов;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на финансовое обеспечение реализации Госпрограмм, структура программных расходов;

- дифференцированные нормативы.

6.2. Экспертиза проектов Законов о бюджете ТФОМС и о внесении изменений в Законы о бюджете ТФОМС (проверка и анализ обоснованности показателей в полном объеме).

6.3. Проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения областного бюджета (по показателям, указанным в подпунктах 1-8 пункта 6.1) и бюджета ТФОМС (анализ показателей в полном объеме) в текущем финансовом году.

6.4. Участие в проведении Палатой внешней проверки годового отчета об исполнении областного бюджета (по показателям, указанным в подпунктах 1-8 пункта 6.1), включая камеральную проверку бюджетной отчетности ведомств, указанных в Таблице 2.

6.5. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета ТФОМС.

6.6. Проведение экспертизы проектов законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти Нижегородской области в части, касающейся расходных обязательств Нижегородской области, экспертиза проектов законов Нижегородской области, приводящих к изменению доходов областного бюджета и бюджета ТФОМС, а также государственных программ, указанных в Таблице 1.

6.7. Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, анализ их итогов, формирование рекомендаций по повышению эффективности расходования средств областного бюджета, содействие принятию мер по устранению выявленных недостатков и нарушений, подготовка предложений по совершенствованию бюджетного законодательства Нижегородской области, по вопросам ведения аудиторского направления.

6.8. Подготовка ответов на запросы органов государственной власти и органов местного самоуправления, правоохранительных органов, юридических и физических лиц по предметам ведения аудиторского направления.

6.9. Разработка методических рекомендаций и стандартов внешнего государственного финансового контроля по вопросам ведения аудиторского направления; актуализация методических рекомендаций и стандартов.

6.10. Проведение внутреннего финансового аудита.

6.11. Другие вопросы по поручениям председателя и заместителя председателя Палаты.

### III. Функции аудиторского направления

7. Аудиторское направление по вопросам своего ведения, а также для реализации возложенных на него задач и поручений председателя и заместителя председателя Палаты выполняет следующие функции:

1) проводит экспертно-аналитические и контрольные мероприятия;

2) организует подготовку заключения по результатам экспертно-аналитического мероприятия и доведение результатов проведенного мероприятия до Коллегии Палаты;

3) организует подготовку акта по результатам контрольного мероприятия и его представление на подписание руководителю объекта проверки в установленные сроки;

4) организует подготовку отчета по итогам проведенного контрольного мероприятия на рассмотрение Коллегии Палаты;

5) обеспечивает реализацию материалов проверки по ее окончании, подготавливает представления/предписания для принятия мер по устраниению выявленных нарушений, возмещению причиненного Нижегородской области ущерба и привлечению к ответственности должностных лиц;

6) подготавливает информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий для представления Законодательному Собранию Нижегородской области и Губернатору Нижегородской области;

7) подготавливает материалы проверок для передачи в правоохранительные органы, а также в уполномоченные органы для наложения административных взысканий;

8) подготавливает информацию о деятельности аудиторского направления для размещения на официальном сайте Палаты в сети «Интернет» ([www.ksp.r52.ru](http://www.ksp.r52.ru)), на Портале Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации ([www.portalkso.ru](http://www.portalkso.ru)) и иных сетевых ресурсах, в том числе в социальной сети ВКонтакте (<http://vk.com/kspno>).

9) составляет протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

10) рассматривает по поручению председателя и заместителя председателя Палаты обращения органов государственной власти и органов местного самоуправления, правоохранительных органов, юридических и физических лиц по предметам ведения аудиторского направления;

11) вносит предложения в план работы Палаты;

12) вносит предложения по совершенствованию работы Палаты;

13) участвует в составлении сводных отчетов о работе Палаты.

14) участвует в осуществлении последующего контроля качества процессов подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

#### IV. Полномочия аудиторского направления

8. Аудиторское направление в целях осуществления возложенных задач и функций наделяется следующими полномочиями:

1) проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в отношении объектов проверок, установленных статьей 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе: в органах государственной власти, иных государственных органах и государственных учреждениях Нижегородской области, органах местного самоуправления, получающих межбюджетные трансферты из областного бюджета, в организациях, государственных предприятиях, кредитных организациях вне зависимости от форм собственности, общественных объединениях, негосударственных коммерческих организациях в части, связанной с получением, перечислением или использованием ими средств областного бюджета по предметам ведения аудиторского направления;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, вне зависимости от форм собственности, и их должностных лиц информацию и первичные документы, необходимые для реализации возложенных на аудиторское направление задач и функций;

3) использовать в своей деятельности материально-техническое, документационное, правовое и информационное обеспечение Палаты;

4) осуществлять в установленном порядке и другие полномочия, необходимые для эффективной реализации исполнения аудиторским направлением своих функций.

#### V. Организация работы аудиторского направления

9. Аудиторское направление подчиняется председателю и заместителю председателя Палаты.

10. Штатная численность направления комплектуется сотрудниками с высшим образованием в соответствии с федеральным законодательством и законодательством области.

11. Руководство аудиторским направлением осуществляет аудитор, назначаемый на должность по представлению председателя Палаты Законодательным Собранием области.

12. Аудитор организует работу аудиторского направления в соответствии с Законом, Регламентом Палаты и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач, обеспечивает взаимодействие аудиторского направления с другими аудиторскими направлениями Палаты.

13. Сотрудники аудиторского направления исполняют свои обязанности в соответствии с должностными регламентами, внутренним служебным распорядком Палаты, назначаются на должность и освобождаются от должности председателем Палаты.