

**Положение  
об аудиторском направлении, осуществляющем контроль за расходами на  
производственную сферу и общегосударственные вопросы  
контрольно-счетной палаты Нижегородской области**

**I. Общие положения**

1. Аудиторское направление, осуществляющее контроль за расходами на производственную сферу и общегосударственные вопросы контрольно-счетной палаты Нижегородской области (далее – аудиторское направление) является структурным подразделением контрольно-счетной палаты Нижегородской области (далее – Палата).

2. Аудиторское направление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Нижегородской области, Законом Нижегородской области от 08.10.2010 № 156-З «О контрольно-счетной палате Нижегородской области» (далее – Закон), Регламентом Палаты, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области (далее – области).

3. По вопросам своей деятельности аудиторское направление взаимодействует с другими структурными подразделениями Палаты.

4. Аудиторское направление осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы Палаты, утвержденными Коллегией Палаты, с учетом внеплановых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых на основании обращений Законодательного Собрания Нижегородской области (далее – Законодательное Собрание) и Губернатора Нижегородской области, Председателя Правительства Нижегородской области (далее – Губернатор), поручениями председателя и заместителя председателя Палаты.

5. Основными задачами аудиторского направления являются:

1) осуществление контроля за использованием средств областного бюджета и соблюдением бюджетного законодательства в сфере деятельности аудиторского направления;

2) анализ и оценка законности и эффективности расходов государственных средств, использования имущества, находящегося в государственной собственности Нижегородской области (далее – область);

3) участие в проведении экспертизы проектов закона об областном бюджете, а также иных правовых актов области, предусматривающих расходы за

счет средств областного бюджета или влияющих на формирование и исполнение областного бюджета, по вопросам, входящим в компетенцию аудиторского направления;

4) участие в проведении экспертизы государственных программ Нижегородской области по предметам ведения аудиторского направления;

5) анализ выявленных отклонений от установленных показателей областного бюджета и подготовка предложений, направленных на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса в Нижегородской области по предметам ведения аудиторского направления;

6) подготовка информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере деятельности аудиторского направления для представление Законодательному Собранию и Губернатору;

7) оказание методической и консультативной помощи органам финансового контроля муниципальных образований области по вопросам, входящим в компетенцию аудиторского направления.

## II. Вопросы ведения аудиторского направления

6. К ведению аудиторского направления относятся вопросы:

1) Проведение проверок целевого, эффективного использования средств областного бюджета, выделяемых главным распорядителем, распорядителям и получателям средств по следующим разделам и подразделам функциональной структуры расходов:

- «Общегосударственные вопросы» (раздел 01),
- «Национальная оборона» (раздел 02),
- «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» (раздел 03),
- «Сельское хозяйство и рыболовство» (раздел, подраздел 0405),
- «Другие вопросы в области национальной экономики» (раздел, подраздел 0412),
- «Жилищно-коммунальное хозяйство» (раздел 05),
- «Охрана окружающей среды» (раздел 06),
- «Физическая культура и спорт» (раздел 11),
- «Средства массовой информации» (раздел 12).

2) проведение проверок исполнения государственных программ Нижегородской области, предусматривающих расходы, финансируемые по выше указанным разделам бюджетной классификации;

3) контроль за исполнением прогнозного плана приватизации, за расходами на приватизацию, рыночную оценку, техинвентаризацию и паспортизацию, страхование объектов имущества госсобственности;

4) проведение аудита эффективности использования финансовых и материальных средств по вопросам, входящим в компетенцию аудиторского направления;

5) участие в проведении внешней проверки отчета об исполнении областного бюджета и отчетов главных распорядителей средств областного бюджета;

6) участие в экспертизе проекта закона об областном бюджете, о внесении изменений в закон об областном бюджете в части расходов по вышеуказанным разделам бюджетной классификации;

7) участие в проведении экспертизы проектов законов области, государственных программ Нижегородской области и иных правовых актов бюджетного законодательства области, относящихся к компетенции аудиторского направления, подготовка заключений по результатам ее проведения в целях дальнейшего представления заключений в соответствующие органы государственной власти области;

8) анализ итогов проводимых контрольных мероприятий, обобщение и исследование причин и последствий выявленных отклонений и нарушений в бюджетном процессе, подготовка предложений по их устранению, а также по совершенствованию бюджетного законодательства области, направляемых в Законодательное Собрание и Губернатору;

9) участие в разработке методических рекомендаций по проведению контрольных мероприятий для органов муниципального финансового контроля, создаваемых представительными органами местного самоуправления;

10) подготовка заключений и ответов на запросы органов государственной власти области по вопросам, относящимся к компетенции аудиторского направления;

11) другие вопросы по поручениям председателя и заместителя председателя Палаты.

### III. Функции аудиторского направления

7. Аудиторское направление по вопросам своего ведения, а также для реализации возложенных на него задач и поручений председателя и заместителя председателя Палаты:

1) проводит контрольные мероприятия по предметам ведения направления;

2) организует подготовку сводного акта по результатам контрольного мероприятия и его представление на подписание руководителю проверенной организации;

3) организует подготовку отчета по итогам проведенного контрольного мероприятия на рассмотрение Коллегии Палаты;

4) обеспечивает реализацию материалов проверки по ее окончании, подготавливает представления и предписания для устранения выявленных нарушений, возмещению причиненного областному бюджету ущерба и привлечению к ответственности виновных должностных лиц;

5) подготавливает для представления Законодательному Собранию и Губернатору отчет о результатах контрольного мероприятия;

6) подготавливает материалы проверок для передачи в правоохранительные органы, а также в уполномоченные органы для наложения административных взысканий;

7) участвует в проведении экспертизы проектов законов области, государственных программ Нижегородской области и иных правовых актов бюджетного законодательства области по предметам ведения аудиторского направления и в подготовке соответствующих заключений Палаты по результатам экспертизы;

8) рассматривает по поручению председателя, заместителя председателя Палаты обращения органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций и граждан, в необходимых случаях проводит контрольные мероприятия, необходимые для подготовки ответов;

9) участвует в составлении сводных отчетов о работе Палаты;

10) вносит предложения в планы работы Палаты;

11) вносит предложения по совершенствованию работы Палаты.

#### IV. Полномочия аудиторского направления

8. Аудиторское направление в целях осуществления возложенных задач и функций наделяется следующими полномочиями:

1) проводить контрольные мероприятия в органах государственной власти, иных государственных органах и государственных учреждениях области, органах местного самоуправления, получающих межбюджетные трансферты из областного бюджета, в организациях, государственных предприятиях, кредитно-финансовых учреждениях вне зависимости от форм собственности, общественных объединениях, негосударственных коммерческих организациях в части, связанной с получением, перечислением или использованием ими средств областного бюджета по предметам ведения аудиторского направления;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, вне зависимости от форм собственности и их должностных лиц информацию и первичные документы, необходимые для реализации возложенных на аудиторское направление задач и функций;

3) использовать в своей деятельности материально-техническое, документационное, правовое и информационное обеспечение Палаты;

4) для реализации возложенных задач вправе осуществлять в установленном порядке и другие полномочия, необходимые для эффективной реализации исполнения аудиторским направлением своих функций.

#### V. Организация работы аудиторского направления

9. Аудиторское направление подчиняется председателю и заместителю председателя Палаты.

10. Штатная численность аудиторского направления комплектуется сотрудниками с высшим образованием в соответствии с федеральным законодательством и законодательством области.

11. Руководство аудиторским направлением осуществляет аудитор, назначаемый на должность по представлению председателя Палаты Законодательным Собранием.

12. Аудитор организует работу аудиторского направления в соответствии с Законом, Регламентом Палаты и настоящим Положением, несет ответственность за выполнение возложенных на него задач, обеспечивает взаимодействие аудиторского направления с другими аудиторскими направлениями Палаты.

13. Сотрудники аудиторского направления исполняют свои обязанности в соответствии с должностными регламентами, внутренним служебным распорядком Палаты, назначаются на должность и освобождаются от должности председателем Палаты.

14. Работа аудиторского направления проводится в соответствии с утвержденным Коллегией планом работы Палаты, с учетом внеплановых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых на основании обращений Законодательного Собрания и Губернатора по решению Коллегии Палаты.